

令和6年度全国中学校体育大会

第54回 全国中学校剣道大会 (新潟県)

宿泊・昼食弁当申込要項

- ◇開催地◇ 新潟県新潟市
- ◇開催期間◇ 令和6年8月18日(日)～8月20日(火)
- ◇会場◇ 【開始式会場・競技会場】
新潟市 東総合スポーツセンター

主催	公益財団法人日本中学校体育連盟 新潟県教育委員会	公益財団法人全日本剣道連盟 新潟市教育委員会
主管	北信越中学校体育連盟 一般財団法人新潟県剣道連盟	新潟県中学校体育連盟

令和6年度全国中学校体育大会第54回全国中学校剣道大会 宿泊・弁当申込要項

1.基本方針

第54回全国中学校剣道大会の宿泊・昼食弁当の確保を万全に期することを目的とし、次のように定めます。

- (1) 宿泊・弁当等の取扱いにつきましては、第54回全国中学校剣道大会新潟県実行委員会(以下「実行委員会」という)の基本方針に従って実施します。
- (2) この要項の適用対象者(以下、「大会参加者」という)は、第54回全国中学校剣道大会に参加する生徒(選手)・監督・コーチ・引率教員・バス乗務員とします。選手・監督・コーチについては大会要項により正規に認められた者とします。
- (3) 本大会参加者の宿泊施設は指定宿舎とします。指定外の宿泊施設の利用は原則として認められません。指定宿舎外の宿泊施設を利用の場合、緊急用通達ができず、また必要書類の受け渡しができないことが予想されます。尚、指定した宿舎の変更は原則として認めません。
(変更によって生じた全ての紛議や損失は、任意に宿泊施設を変更した団体がその責任を負うことになります。)
- (4) 宿泊・弁当の申込に関しては、実行委員会が指定した「近畿日本ツーリスト(株)新潟支店」(以下「全国中学校剣道大会サポートデスク」という)が担当します。必ず全国中学校剣道大会サポートデスクを通じて申込みを行って下さい。

2.取扱期間

【取扱期間】 令和6年8月17日(土)～20日(火) 4泊分

【大会期間】 令和6年8月18日(日)～20日(火) 3日間

※但し、災害等特別な事由が生じた場合は、別途考慮します。

3.宿泊について (近畿日本ツーリスト(株)新潟支店が企画・実施する募集型企画旅行)

- (1) 宿泊設定日：令和6年8月17日(土)・18日(日)・19日(月)・20日(火)
設定日以外の宿泊をご希望の場合は、「全国中学校剣道大会サポートデスク」までお問合せください。
別途、旅行代金を記載した説明書面をご案内いたしますのでご確認のうえお申込みください。
- (2) 日程表

スケジュール	日程	
	1日目	宿泊ホテル(泊) ※各自チェックインしてください。
	2日目	宿泊ホテル(発) ※各自チェックアウトしてください。

※上記は1泊あたりの日程表になります。ご希望に応じて4泊までお受けします。

- (3) 最少催行人員：1名様より催行いたします。
- (4) 添乗員：同行いたしません。お客様ご自身でチェックイン等お手続きください。

(5) 旅行代金：お一人様1泊あたり／諸税・サービス料込

宿泊クラス	Aクラス	Bクラス	Cクラス	Dクラス
旅行代金 (1泊2食付・ 1泊夕食付プラン)	17,000円	14,500円	13,000円	設定なし
旅行代金 (1泊朝食付・1泊 食事なしプラン)	14,500円	12,500円	11,500円	9,000円

※夕食控除の場合、Aクラス2,500円・Bクラス2,000円・Cクラス1,500円引きとします。

※1泊夕食付・1泊食事なしの設定はコンフォートホテル新潟駅前、コンフォートイン新潟亀田、ホテルルートイン新潟県庁南、ホテルルートイン新潟西インター、ホテルルートイン新発田インター、東横INN新潟駅前、東横INN新潟古町となり、ホテルより無料の朝食が提供されます。

旅行代金に含まれるもの…宿泊代・食事代(1泊2食付：夕食1回、朝食1回/1泊朝食付：朝食1回・1泊夕食付：夕食1回)・諸税・サービス料

旅行代金に含まれないもの…上記に含まれないものは旅行代金に含まれません。一例として交通費、上記以外の食事代、旅行保険料など

宿泊施設については次ページの【宿泊施設一覧(選手・監督・コーチ・引率教員・バス乗務員)】の通りとします。

(6) 宿泊条件：

①宿泊施設および客室タイプを指定してのお申込みはできません。

※希望の宿泊クラス(A～D)にてお申込みください。

※宿泊クラスは必ず第3希望までご選択ください。

※2泊以上をご利用の場合には泊数に応じた旅行代金が必要になります。

②お部屋タイプは洋室(シングル・ツイン・トリプル・フォース定員利用)となります。

③宿泊施設により、複数チームが宿泊する場合があります。食事等は時間交代制となる場合がありますのでご了承ください。

④チェックインは15時00分以降、チェックアウトは10時00分までを原則とします。それ以前・以降のご利用は追加費用がかかる場合がございます。

⑤駐車場のご利用条件(料金等)は宿泊施設によって異なります。近隣のコインパーキングや有料駐車場をご利用いただく場合もございます。宿泊施設決定後に各施設へ直接お問い合わせください。(事前予約はできません。当日先着順)

⑥空室状況によっては、禁煙ルーム以外のお部屋が割り当てになる場合がございます。あらかじめご了承ください。その場合は消臭対応をさせていただきます。

(7) 配宿について[重要]

①配宿は実行委員会と協議のうえ行います。希望する宿泊クラスの宿泊施設の収容人員に達した場合は希望以外の宿泊クラスの宿泊施設に配宿となる場合がございますので、あらかじめご了承ください。

②配宿は選手・監督・コーチ・引率教員を優先とします。

③配宿結果につきましては、申込順にご案内いたします。8月9日(金)までに、ご登録いただいたメールアドレス宛にメールにて通知いたします。また大会専用サイトにログインのうえ、ご確認ください。

④学校単位でお部屋をご用意しますので、他校との相部屋はございません。

(8) 一般応援者・保護者の宿泊について

本大会が安全に運営されるために、大会参加者ができ得る限り接触の機会を減らし、競技会場へのアクセスや食事等を考慮して設定した条件の良い宿泊施設に多くの大会参加者が宿泊していただくため一般応援者・保護者(小児含む)は別の宿泊施設に分かれてご宿泊いただきますようお願いいたします。

弊社では一般応援者・保護者(小児含む)の宿泊予約は承っておりませんのでご了承ください。

宿泊施設一覧（大会参加者用／選手・監督・コーチ・引率教員・バス乗務員）

・宿泊地区：新潟市内①～⑫、新発田市⑬⑭

・各ホテルの位置は別ページの「大会会場・宿泊ホテル案内図」でご確認ください。

宿泊クラス	マップNo.	ホテル名	客室タイプ バス・トイレ付	食事条件	新潟駅からのアクセス (所要時間)	会場までのアクセス (所要時間) 新潟市東総合スポーツセンター
A	①	アバホテル&リゾート 〈新潟駅前大通〉	洋室シングル	1泊朝食付 1泊2食付	徒歩10分	車で25分
	②	ANAクラウンプラザホテル	洋室シングル	1泊朝食付	徒歩10分	車で25分
	③	ホテルイタリア軒	洋室シングル・ ツイン・ トリプル	1泊朝食付 1泊2食付	車で10分	車で25分
	④	新潟グランドホテル	洋室シングル・ ツイン・ トリプル・フォース		車で5分	車で20分
	⑤	アートホテル新潟駅前	洋室シングル・ ツイン	1泊朝食付	南口すぐ	車で15分
	⑥	ホテル日航新潟	洋室シングル		車で8分	車で25分
B	⑦	万代シルバーホテル	洋室シングル・ ツイン・ トリプル	1泊朝食付 1泊2食付	徒歩7分	車で20分
	⑧	新潟東映ホテル	洋室シングル・ ツイン トリプル		徒歩6分	車で20分
	⑨	コンフォートホテル 新潟駅前 ※	洋室シングル	1泊食事なし	徒歩6分	車で20分
	⑩	コートホテル新潟	洋室シングル	1泊朝食付	徒歩6分	車で20分
	⑪	ホテルサンルート新潟	洋室シングル	1泊朝食付 1泊2食付	徒歩5分	車で15分
C	⑫	東横INN新潟駅前 ※	洋室シングル・ ツイン	1泊食事なし	徒歩1分	車で20分
	⑬	新潟京浜ホテル	洋室シングル・ トリプル	1泊朝食付	徒歩2分	車で20分
	⑭	新潟パークホテル	洋室シングル	1泊朝食付	徒歩5分	車で15分
	⑮	ホテルターミナルイン	洋室シングル		徒歩3分	車で15分
	⑯	ホテルターミナル アートイン	洋室シングル		徒歩3分	車で15分
	⑰	東横INN新潟古町 ※	洋室シングル・ ツイン	1泊食事なし	車で15分	車で25分

C	⑱	ホテルクラウンヒルズ新潟	洋室シングル	1泊朝食付	車で15分	車で25分
	⑳	新潟シティホテル 古町通り	洋室シングル	1泊朝食付	車で10分	車で25分
	㉑	ホテルルートイン新潟西 インター ※	洋室シングル	1泊夕食付 1泊食事なし	車で15分	車で25分
	㉒	ホテルルートイン 新潟県庁南 ※	洋室シングル		車で15分	車で20分
D	㉓	コンフォートイン新潟中央 インター	洋室シングル・ ツイン（ベッド1 台+ロフトベッ ド）	1泊朝食付	車で17分	車で20分
	㉔	コンフォートイン新潟亀田 ※	洋室シングル	1泊食事なし	車で15分	車で15分
	㉕	ホテルビジネスイン新潟南	洋室シングル	1泊朝食付	車で15分	車で20分
	㉖	新発田第一ホテル	洋室シングル	1泊朝食付	車で50分	車で40分
	㉗	ホテルルートイン新発田 インター ※	洋室シングル	1泊食事なし	車で50分	車で40分

- ◎ 朝食時間は原則6:30スタートです。時間帯によっては混み合う場合がございます。
- ◎ ホテルアメニティは、通常のセットで準備しますが、プラスチック削減目標を掲げる施設が増えてきましたので歯ブラシセット・カミソリ・ヘアブラシ等はお持ちいただくようご協力をお願いいたします。

4. 昼食弁当について 昼食弁当は旅行契約に該当しません。付帯サービスとして申込みを承ります。

- (1) 取扱期間：令和6年8月18日（日）～20日（火）の3日間とします。
- (2) 弁当代金：一食1,000円 パック茶付（消費税込）
- (3) その他：
 - ① 宿泊申込時に、お申込み下さい。（当日の弁当申込受付や販売はお受けできません）
会場周辺は食事施設が限られますので、お弁当のお申込をおすすめします。
（アレルギーの個別対応は受けかねますのでご理解ください）
 - ② 弁当代金のお支払い等については、旅行（宿泊）代金と同様の取扱いとなります。
 - ③ 弁当の引換えは、原則11時00分～13時00分の間に会場内の『KNTツアーデスク』にてお渡しします。引換券はありません。
※食中毒防止のため、受取りに来られないお弁当は13時30分をもって廃棄させていただきます。
 - ④ 時節柄、お弁当が傷みやすくなっています。お受け取り後はお早めにお召し上がりください。
また、お持ち帰りをご遠慮ください。
 - ⑤ お弁当の空き容器の回収を行います。14時30分までに指定場所へお持ちください。
（お申込頂きました弁当容器のみ回収いたします）
弁当空箱回収時間以降につきましては、ご自身にて処分をお願いいたします。

5.お申込み方法について

- (1) 本大会の出場が決定次第、速やかに所定の「大会参加者専用宿泊・弁当申込サイト（以下、専用WEBシステム）にてお申込みください。今年度はブロック予選日程から新潟へお越しになる移動日まで期間が短いため、確実にお申込みが確認できる専用WEBシステムのみでのお申込みとさせていただきます。

※申込書のメールまたはFAXでの申込みはありません。

- ① 専用WEBシステムには下記のURLからアクセスしてお申込みください。
（旅行条件等は必ずご確認のうえお申込みください。）

https://bit.ly/54_zenkoku_kendo_taikai

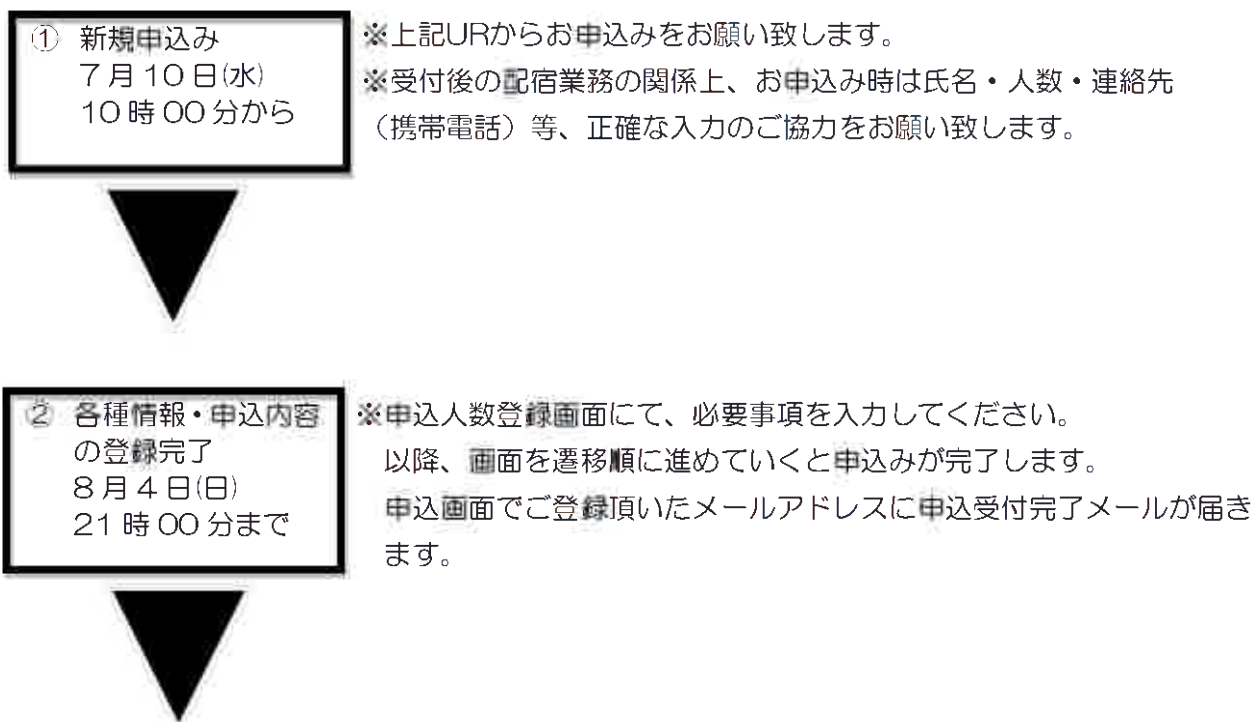
- ② お申込み時にご登録いただくメールアドレスは、お盆休み期間の閉校日でも連絡が取れるアドレスをご登録ください。
（配宿決定の通知や必要な書類・データ等はメールで送らせていただくことになります。）
- ③ 専用WEBシステムは、令和6年7月10日（水）10時00分から公開し、受付を開始いたします。

(2)申込締切日

令和6年8月4日（日）21時00分までに専用WEBシステム上にてお申込みください。

※各ブロックの代表決定校から配宿決定通知日までに期間が短いため、出場決定校様には短期間での申込手続きをお願いすることとなりご無理を申し上げますが、ご協力いただきますようお願い申し上げます。

(3)予約申込みの流れ



③ 配宿決定通知
8月9日(金)
16時00分までの
通知を予定してい
ます。

配宿決定通知：8月9日(金)16時00分までに

※宿泊施設の確定は8月9日(金)16時00分までの通知を予定しています。
ご登録のメールアドレスへ回答いたします。

④ お支払い
8月15日(木)
15時00分までに
お願いします。

お振込み：8月15日(木)15時00分期限

※期日までに旅行代金全額をお支払いいくことで、正式な旅行申込みとなります。
※振込手数料はお客様負担となりますことをご了承ください。
※振込完了後、個別のご連絡はいたしません。

⑤ 領収書・返金
大会終了後の
手続きとなります。

※請求書・領収書が必要な方は、メールにて個別に送付いたします。
(電子データ対応となります)

領収書の宛名や内訳のご希望がある場合は指定の用紙にご入力いただき、
問合せフォームよりご依頼ください。

6.変更・取消について

(1) 申込締切日(8月4日(日)21時00分)前の変更・取消・追加について

⇒※申込み後の変更および取消は、必ず「お問合せフォームWEB」にてお手続きください。

(宿泊施設への直接の連絡は、トラブルの原因になりますのでお控えください)

※大会期間中の変更・取消については、各会場の近畿日本ツーリスト係員までご連絡ください。

※間違い防止のため、電話やFAXによる変更・取消はお受けいたしません。

(2) 取消日と取消料について

①取消日とは、お客様が当社「全国中学校剣道大会サポートデスク」の営業日・営業時間にお申し出
いただいた日とさせていただきます、営業時間外のご連絡については翌営業日以降の取扱いとさせていた
だきます。

②お客様の都合により宿泊の予約変更・取消をする場合は、以下の取消料を申し受けます。

旅行開始日の前日から起算してさかのぼって4日目にあたる日までの解除	無料
旅行開始日の前日から起算してさかのぼって3日目から2日目にあたる日までの解除	旅行代金の 20%
旅行開始日の前日の解除	旅行代金の 40%
旅行開始当日の解除（旅行開始前）	旅行代金の 50%
旅行開始後の解除また無連絡不参加	旅行代金の 100%

※宿泊の取消料については1泊目から起算します。旅行開始後、2泊目以降の取消料は旅行代金の100%となります。

※お客様が宿泊当日の18時までに連絡なく宿泊されなかった場合、無連絡不参加として扱わせていただきます。（この場合、旅行代金の返金はありません）

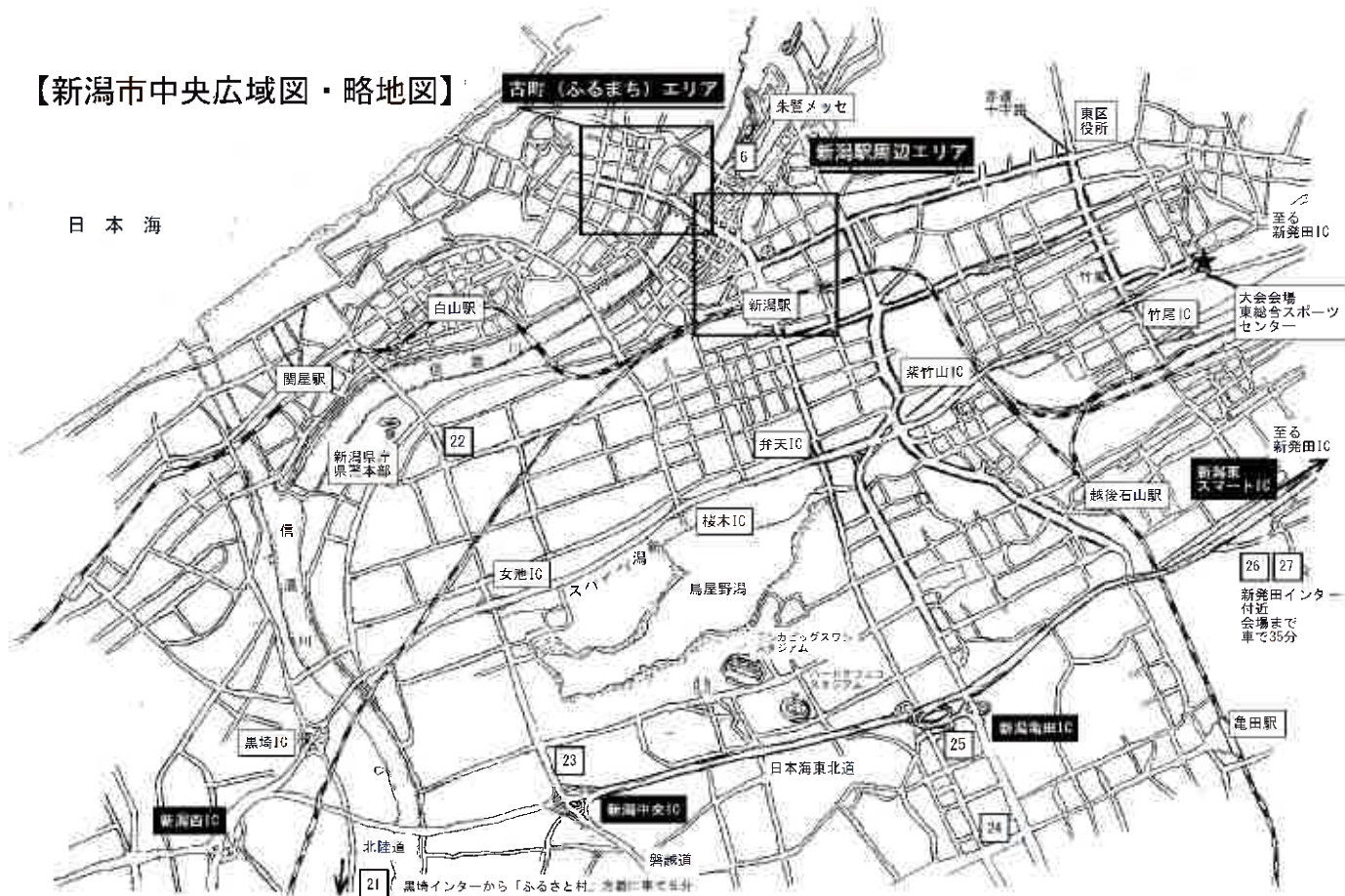
③お客様の都合による弁当の取消

弁当の予約は旅行契約ではございません。手配先との取り決めにより、以下の取消料を適用させていただきます。

弁当受取日の前日の12:00までの解除	弁当受取日の前日12:00以降の解除
無 料	100%

大会会場・宿泊ホテル案内図

【新潟市中央広域図・略地図】

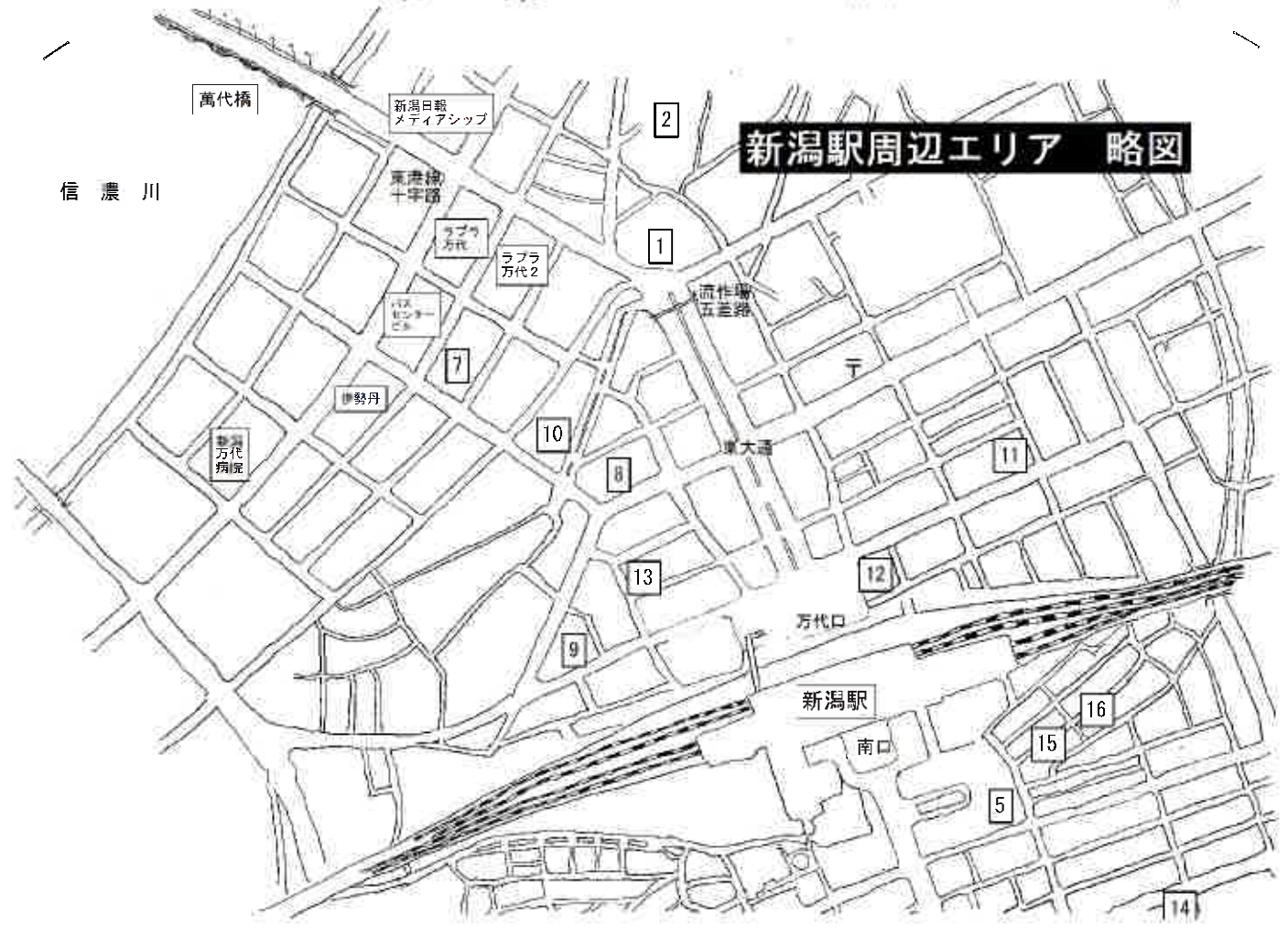


- | | |
|--------------------------------|-------------------------------|
| 1. アパホテル&リゾート<新潟駅前大通>新潟駅周辺エリア | 23. コンフォートイン新潟中央インター 新潟市中央広域図 |
| 2. ANA クラウンプラザホテル新潟 新潟駅周辺エリア | 24. コンフォートイン新潟亀田 新潟市中央広域図 |
| 3. ホテルイタリア軒 古町エリア | 25. ホテルビジネスイン新潟南 新潟市中央広域図 |
| 4. 新潟グランドホテル 古町エリア | 26. 新発田第一ホテル 略地図外 |
| 5. アートホテル新潟駅前 新潟駅周辺エリア(南口) | 27. ホテルルートイン新発田インター 略地図外 |
| 6. ホテル日航新潟 新潟市中央広域図 | |
| 7. 万代シルバーホテル 新潟駅周辺エリア | |
| 8. 新潟東映ホテル 新潟駅周辺エリア | |
| 9. コンフォートホテル新潟駅前 新潟駅周辺エリア | |
| 10. コートホテル新潟 新潟駅周辺エリア | |
| 11. ホテルサンルート新潟 新潟駅周辺エリア | |
| 12. 東横 INN 新潟駅前 新潟駅周辺エリア | |
| 13. 新潟京浜ホテル 新潟駅周辺エリア | |
| 14. 新潟パークホテル 新潟駅周辺エリア(南口) | |
| 15. ホテルターミナルイン 新潟駅周辺エリア(南口) | |
| 16. ホテルターミナルアートイン 新潟駅周辺エリア(南口) | |
| 17. 東横 INN 新潟古町 古町エリア | |
| 18. ホテルディアモント新潟 古町エリア | |
| 19. ホテルクラウンヒルズ新潟 古町エリア | |
| 20. 新潟シティホテル古町通り 古町エリア | |
| 21. ホテルルートイン新潟西インター 新潟市中央広域図 | |
| 22. ホテルルートイン新潟県庁南 新潟市中央広域図 | |

古町（ふるまち）エリア 略図



新潟駅周辺エリア 略図



レンタカー店舗 一覧 (参考)

会社・店舗名	電話番号	住所	営業時間	新潟駅から
トヨタレンタリース新潟 新潟駅南口店	025-245-0100	新潟市中央区米山 1-1-9	8:00~ 19:00	新潟駅南口より 徒歩2分
ニッポンレンタカー新潟 新幹線口営業所	025-243-7666	新潟市中央区米山 1-1-7	8:00~ 20:00	新潟駅西口より 徒歩2分
ニッポンレンタカー新潟 万代営業所	025-245-3211	新潟市中央区万代 1-1-22	8:00~ 19:00 土・日・祝 8:00~ 18:00	新潟駅万代口より 徒歩6分
オリックスレンタカー 新潟駅万代口店	025-244-3712	新潟市中央区弁天 1-2-4	月~金 9:00~ 19:00 土・日・祝 9:00~ 18:00	新潟駅万代口より 徒歩1分
オリックスレンタカー 新潟空港店	025-275-0543	新潟市東区 太平1-3-4	8:30~ 19:00	
タイムズカーレンタル 新潟駅前店	025-245-2111	新潟市中央区東大通 1-11-31	9:00~ 18:00	新潟駅万代口より 徒歩4分
タイムズカーレンタル 新潟空港店	025-270-0199	新潟市東区 松浜町2093-1	8:30~ 18:00	
日産レンタカー 新潟駅前店	025-243-5523	新潟市中央区東大通 1-11-28	8:00~ 19:00	新潟駅万代口より 徒歩2分

※レンタカーのご利用予約の際は、直接レンタカー会社にお申込みください

※ご利用の際は、宿泊ホテル駐車場の確認を直接行ってください。

タクシーのご案内について（参考）

- 競技会場では、指定された専用タクシー乗降場所以外でのタクシーの降車、乗車はご遠慮ください。
- ホテル等から会場までご利用の際は、ホテルフロント等にて各自で手配をお願いいたします。
- 複数台数ご利用のある場合、事前の予約をおすすめします。
- 各タクシー会社ともに新型コロナウイルス感染症感染拡大の影響により、慢性的に乗務員が不足しておりますので、早めにご予約下さい。

会社名	所在地	電話番号
日の出交通（株）	新潟市中央区神道寺南1-2-18	025-249-2111
都タクシー（株）	新潟市中央区下所島2-2-12	025-283-1139
富士タクシー（株）	新潟市東区木工新町1193-8	025-279-5166
万代タクシー（株）	新潟市中央区万代4-7-13	025-247-5211
第一タクシー（株）	新潟市中央区上近江4-11-13	025-284-0123
はとタクシー（株）	新潟市中央区高志1-8-7	025-287-1121
さくら交通（株）	新潟市東区豊1-11-43	025-274-3232
港タクシー（株）	新潟市東区下木戸1-3-12	025-275-3710
新潟あさひタクシー（株）	新潟市東区寺山241-1	0120-892-290
ハマタクシー（株）	新潟市北区松浜東町2-4-58	025-259-2551
東港タクシー（株）	新潟市北区太郎代71-3	025-255-2331
（株）三洋タクシー	新潟市東区藤見町2-6-5	025-278-3114
新潟第一交通（株）	新潟市西区鳥原2654-1	0120-830-307
（有）コバト交通	新潟市中央区高志1-8-7	025-287-1121
太陽交通（株）	新潟市北区葛塚4836-2	025-387-4111
光タクシー（有）	新潟市西区内野町525	025-262-5141
都タクシー（株）豊栄	新潟市北区白新町1-9-6	025-387-2004
四葉タクシー（有）	新潟市東区卸新町2-848-8	0800-800-4281
（株）NK交通	新潟市江南区亀田大月2-1-32	025-382-5222
（株）聖籠タクシー	北蒲原郡聖籠町東港7-61-16	025-256-2552
太陽交通新潟（有）	新潟市西区小新南1-20-20	025-201-5456
（有）東重機運輸	新潟市東区一日市1-2	025-271-3053
新潟市個人タクシー事業協同組合	新潟市中央区竜が島1丁目1番33号	025-247-0871

※2023年9月時点の情報になります

新潟市東総合スポーツセンター館内図

新潟市東区はなみずき3丁目4番1号




◆申込みスケジュール

月日	7月10日	8月4日	8月9日	8月15日
曜日	水	日	金	水
時間	10時00分	21時00分	16時00分	15時00分
Web申込み	Web申込み開始	システム クローズ		
宿泊	申込み受付開始	申込み締切	宿泊施設 決定通知 (メールにて)	ご入金期限
昼食弁当	申込み受付開始	申込み締切		ご入金期限

お申込み・お問合せ先・旅行企画・実施

近畿日本ツーリスト株式会社 新潟支店

観光庁長官登録旅行業第2053号  一般社団法人日本旅行業協会正会員
旅行業公正取引協議会会員 ボンド保証会員

 旅行業公正取引
協議会会員



営業担当：吉岡、今井／手配担当：麥倉、佐藤

〒950-0088 新潟県新潟市中央区万代4-4-27 メットライフ新潟テレコムビル5階

全国中学校剣道大会サポートデスク

TEL：03-6863-2507 FAX：03-6863-2510

e-mail：niigata-taikai@eech.co.jp

受付時間：平日10:00～17:00（休業日：土・日・祝日）

※8月10日（土）・8月11日（日）・8月12日（祝）は休業日となります。

◇大会開催中 8月18日（日）～20日（火）は会場（トレーニングルーム）に“KNTツアーデスクを設置いたします。

総合旅行業務取扱管理者：船久保 紀子

総合旅行業務取扱管理者とは、お客様の旅行を取り扱う営業所での取引に関する責任者です。この旅行契約に関し、担当者からの説明にご不明な点があれば、ご遠慮なく上記の総合旅行業務取扱管理者にお尋ねください。

個人情報管理者：船久保 紀子

旅行条件算出基準日：2024年5月23日

登録番号：6044-24-07-0004

ご旅行条件書 (国内旅行)

■お申し込み

- 申込書に必要事項を記入の上、ご提出ください。当社が定める所定の期日までに参加申込金を所定の口座にお振込みください。
*申込金は、「旅行代金」「取消料」「違約料」のそれぞれ一部または全部として取扱います。
- 電話、郵便、ファクシミリ、インターネットその他の通信手段にてご予約の場合、当社が予約を承諾した日の翌日から起算して3営業日以内に申込書の提出と申込金のお支払いが必要です。申込金のお支払いがない場合、予約がなかったものとして取り扱います。(キャンセルされる場合はご連絡をお願いいたします)

■ウェディングの取扱いについての特約

お申込みの時点において、満室、満席その他の理由で旅行契約の締結が直ちにできない場合、当社はその旨を説明し、お客様の承諾を得て、お客様が「取消待ち」状態でお待ちいただける期限を確認し、予約可能に向けて努力することがあります。(以下「ウェディング登録」といいます。)その際、「申込書」の提出及び申込金と同額を「預り金」として申し受けます。当社は予約が完了した場合速やかにその旨を通知します。その時点で契約の成立となり、「預り金」を「申込金」として取り扱います。但し、当社がその予約可能通知の前にお客様から「ウェディング登録」の解除の申出があった場合、又はお待ちいただける期限までに結果として予約が不可能な場合は当社は「預り金」を全額払戻します。なお、「ウェディング登録」は予約の完了を保証するものではありません。

■申込条件

- 健康を害している方、車椅子などの器具をご利用になっている方や心身に障がいのある方、食物又は動物アレルギーのある方、妊娠中の方、妊娠の可能性のある方、身体障害者補助犬(盲導犬、聴導犬、介助犬)をお連れの方その他特別の配慮を必要とする方は、お申込み時に参加に特別な配慮が必要となる旨をお申し出ください。(旅行契約成立後にこれらの状態になった場合も直ちにお申し出ください。)あらかじめ当社からご案内申し上げますので旅行中に必要となる措置の内容を具体的に申し出てください。当社は、できるだけ合理的な範囲内でこれに応じます。これに際して、お客さまの状況及び必要とされる措置についてお問い合わせし、又は書面でそれらを申し出ていただくことがあります。
- 当社は、旅行の安全かつ円滑な実施のために条件者又は同伴者の同行、医師の診断書の提出、コースの一部内容を変更すること等を条件とすることがあります。また、お客さまからお申し出いただいた措置を手配することができない場合は旅行契約のお申し込みをお断りし、又は解除させていただくことがあります。なお、お客さまからの申し出に基づき、当社がお客さまのために講じた特別な措置に要する費用は原則としてお客さまの負担とします。
- 18歳未満の方は、親権者の同意書が必要です。15歳未満の方のご参加は、保護者の同行を条件とします。(但し一部のコースを除きます。)
- 本旅行は近畿日本ツーリスト株式会社が企画・募集し実施する企画旅行で、参加される方は当社と企画旅行契約を結んでいただきます。契約は、当社の承諾と上記申込金の受理をもって成立するものとし、成立日は当社が申込金を受理した日とします。
- 通信契約により旅行契約の締結を希望されるお客様との旅行条件
①当社は、当社が提携するクレジットカード会社(以下「提携会社」といいます)のカード会員(以下「会員」といいます)より、会員の署名なくして旅行代金の一部(申込金)等のお支払いを受けるとのこと(以下「通信契約」といいます)を条件に、電話、郵便、ファクシミリその他の通信手段による旅行契約を締結する場合があります。ただし、当社が提携会社と無署名取扱特約を含む加盟店契約がない等、または業務上の理由等でお受けできない場合もあります。
②通信契約の申込みの際、会員は申込みをしようとする「企画旅行の名称」「出発日」等に加えて「カード名」「会員番号」「カード有効期限」等を当社にお申し出いただきます。
③通信契約は、当社が契約の締結を承諾する旨の通知がお客様に到達した時に成立するものとなります。
④通信契約での「カード利用日」は、会員及び当社が企画旅行契約に基づく旅行代金等の支払または払戻債務を履行すべき日とし、前者の場合は契約成立日、後者の場合は契約解除のお申し出の日となります。
- 当社は、お客さまが次の①から④のいずれかに該当したときは、お申込みをお断りすることがあります。
①他の旅行者に迷惑を及ぼし、または団体旅行の円滑な実施を妨げるおそれがあると当社が判断するとき。
②お客様が暴力団員、暴力団準構成員、暴力団関係者、暴力団関係企業又は総会屋その他の反社会勢力であると認められたとき。
③お客さまが当社に対して暴力的な要求行為、不当な要求行為、取引に関して脅迫的な言動若しくは暴力を用いる行為又はこれらに準ずる行為を行ったとき。
④お客さまが風説を流布し、偽計を用い若しくは威力を用いて当社の信用を毀損し若しくは当社の業務を妨害する行為又はこれらに準ずる行為を行ったとき。
- その他当社が業務上の都合で、お申込みをお断りすることがあります。

■旅行代金・追加旅行代金

申込金、取消料、変更補償金の計算の基準となる旅行代金は、追加旅行代金を含めた代金をいいます。追加代金とは、①1人部屋追加代金、②延泊による宿泊代金などをいいます。

■確定日程表

確定した航空機の便名や宿泊ホテル名などが記載された確定日程表は、ご出発の前日までに交付します。ただし、出発の7日前以降にお申込の場合は旅行開始日当日に交付することがあります。なお、交付日以前であってもお問合せいただければ手配状況についてご説明いたします。

■旅行契約内容・代金の変更

- 当社は天災地変、戦乱、暴動、運送・宿泊機関等のサービス提供の中止、官公署の命令、当初の運行計画によらない運送サービスの提供その他の当社の関与できない事由が生じた場合、契約内容を変更することがあります。またその変更に伴い旅行代金を変更することがあります。著しい経済情勢の変動により通常予想される程度を大幅に越えて利用する運送機関の運賃・料金の改定があった場合は旅行代金を変更することがあります。増額の場合は旅行開始日の前日から起算してさかのぼって15日目にあたる日より前にお知らせします。
- 複数で申し込んだお客様の方が契約を解除したために他のお客様が1人部屋となったときは、契約を解除したお客様から取消料を申し受ける(ほか、1人部屋を利用するお客様から1人部屋追加代金を申し受けます)。

■取消料のかかる場合(お客様による旅行契約の解除)

お客様は、下記の取消料を支払って旅行契約を解除することができます。

旅行開始日の前日から起算してさかのぼって3日目から2日目までの取消	旅行代金の 20%
旅行開始日の前日	旅行代金の 40%
旅行開始日当日 (旅行開始前)	旅行代金の 50%
旅行開始後の取消または無連絡不参加の場合	旅行代金全額

- ①当社の責任とならないローン等の事由によるお取消しの場合も表記取消料をいただきます。
- ②取消料の対象となる旅行代金とは表記の旅行代金に追加代金を加えた合計額です。

■取消料のかからない場合(お客様による旅行契約の解除)

- 下記の場合は取消料はいたしません。(一部例外)
①旅行契約内容に重要な変更が行われたとき。重要な変更とは「旅程保証」の項1～9に定める事項をいいます。
②旅行代金が増額された場合。
③当社が確定日程表を表記の日までに交付しない場合。
④当社の責に帰すべき事由により、当初の旅行日程通りの実施が不可能となったとき。

■当社による旅行契約の解除

- 次の場合当社は旅行契約を解除することがあります(一部例外)
①お客様の数が契約書面に記載した最少催行人員に達しなかったとき。この場合旅行開始日の前日から起算してさかのぼって、13日目(日帰り旅行は3日目)に当る日より前に旅行を中止する旨をお客様に通知します。
②旅行代金を期日までに支払いただけないとき
③申込条件の不適合
④病気、団体行動への支障その他により旅行の円滑な実施が不可能なとき
⑤お客様が■申込条件(6)①から④のいずれかに該当することが判明したとき

■当社の責任

当社は当社または手配代行者がお客さまに損害を与えたときは損害を賠償いたします。お荷物に關係する賠償限度額は1人15万円(ただし、当社に故意又は重大な過失がある場合はこの限りではありません。)。また次のような場合は原則として責任を負いません。お客様が天災地変、戦乱、暴動、運送、宿泊機関等の旅行サービス提供の中止、官公署の命令その他の当社または手配代行者の関与し得ない事由により損害を被ったとき。

■特別補償

当社はお客様が当旅行参加中に、急激かつ偶然な外来の事故により生命、身体または手荷物に被った一定の損害について、旅行業約款特別補償規程により、死亡補償金として1,500万円、入院見舞金として入院日数により2万円～20万円、通院見舞金として通院日数により1万円～5万円、携行品にかかる損害補償金(15万円を限度)(ただし、一個又は一対についての補償限度は10万円)を支払います。ただし、日程表において、当社の手配による旅行サービスの提供が一切行われず旨が明示された日については、当該日にお客様が被った損害について補償金が支払われない旨を明示した場合に限り、「当旅行参加中」とはいたしません。

■旅程保証

旅行日程に下記に掲げる変更が行われた場合は、旅行業約款(企画旅行契約の部)の規定によりその変更の内容に応じて旅行代金に下記に定める率を乗じた額の変更補償金を支払います。ただし、一旅行契約について支払われる変更補償金の額は、旅行代金の15%を限度とします。また、一旅行契約についての変更補償金の額が1,000円未満の場合は、変更補償金は支払いません。変更補償金の算定基礎となる旅行代金とは、表記の旅行代金に追加代金を加えた合計額です。

変更補償金の支払いが必要となる変更	1件あたりの率(%)	
	旅行開始前	旅行開始後
1. 契約書面に記載した旅行開始日又は旅行終了日の変更	1.5	3.0
2. 契約書面に記載した入場する観光地又は観光施設(レストランを含みます。)その他の旅行の目的地的変更	1.0	2.0
3. 契約書面に記載した運送機関の等級又は設備のより低い料金のものでの変更(変更後の等級及び設備の料金の合計額が契約書面に記載した等級及び設備のそれを下回った場合に限ります。)	1.0	2.0
4. 契約書面に記載した運送機関の種類又は会社名の変更	1.0	2.0
5. 契約書面に記載した本邦内の旅行開始地たる空港又は旅行終了地たる空港の異なる便への変更	1.0	2.0
6. 契約書面に記載した本邦内と本邦外との間における直行便の乗継便又は経由便への変更	1.0	2.0
7. 契約書面に記載した宿泊機関の種類又は名称の変更(当社が宿泊機関の等級を定めている場合であって、変更後の宿泊機関の等級が契約書面に記載した宿泊機関の等級を上回った場合を除きます。)	1.0	2.0
8. 契約書面に記載した宿泊機関の客室の種類、設備、景観その他の客室の条件の変更	1.0	2.0
9. 前各号に掲げる変更のうち契約書面のツアー・タイトル中に記載があった事項の変更	2.5	5.0

■お客様の責任

お客様の故意又は過失により当社が損害を被ったときは、当該お客様は損害を賠償しなければなりません。お客様は、当社から提供される情報を活用し、契約書面に記載された旅行者の権利・義務その他企画旅行契約の内容について理解するように努めなければなりません。お客様は、旅行開始後に、契約書面に記載された旅行サービスについて、記載内容と異なるものと認識したときは、旅行地において速やかに当社、当社の手配代行者又は旅行サービス提供者にその旨を申し出なければなりません。

■お客様の交際

お客様は当社が承諾した場合、所定の手数料をお支払いいただくことにより交際することができます。

■事故等のお申し出について

旅行中に、事故などが生じた場合は、直ちに最終日程表でお知らせする連絡先にご通知ください。(もし、通知できない事情がある場合は、その事情がなくなり次第ご通知ください。)

■個人情報の取扱いについて

- *E.U.在住の方はお問い合わせください。
イ. 当社およびご旅行をお申込みいただいた受託旅行者者(以下「販売店」)は、旅行申込みの際にご提出いただいた個人情報について、お客さまとの連絡や運送・宿泊機関等の手配のために利用させていただくほか、当社の旅行契約上の責任、事故時の費用等を担保する(保険)手続き上必要な範囲内において当該機関等に提供いたします。また、旅行先でのお客さまのお買物等の便宜のため、お客さまのお名前および搭乗される航空便等に係る個人情報、電子的方法等で免税店等の事業者に提供いたします。お申込みいただく際には、これらの個人情報の提供についてお客さまに同意いただくものとします。
ロ. 当社は、旅行中に傷害があった場合に備え、お客様の旅行中の連絡先の方の個人情報を伺っています。この個人情報、お客様に傷害があった場合で連絡先の方へ連絡が必要であると当社が認めた場合に使用させていただきます。お客様は、連絡先の方の個人情報を当社に提供することについて連絡先の方の同意を得るものとします。

ハ. 当社は当社が保有するお客さまの個人情報を商品開発や商品案内など販売促進活動、お客さまへのご連絡や対応のために、当社グループ企業および販売店と共同利用させていただきます。当社グループ企業および販売店が共同利用する個人情報は以下のとおりです。

- 住所、氏名、電話番号、年齢、生年月日、性別、商品購入履歴、メールアドレス
- 上記のほか、当社の個人情報の取り扱いに関する方針については、当社の店頭またはホームページでご確認ください。

■募集型企画旅行契約約款について

この条件に定めのない事項は当社旅行業約款(募集型企画旅行契約の部)によりします。当社旅行業約款をご希望の方は、当社にご請求ください。当社旅行業約款は、当社ホームページ <http://www.knt.co.jp> からご覧いただけます。当社はいかなる場合も旅行の再実施はいたしません。この書面は、旅行業法第12条の4による取引条件説明書面になります。また旅行契約が成立した場合は、旅行業法第12条5により交付する契約書面の一部になります。